

【Moodle 4.5 學校標準版】

系統操作手冊



維聖資訊科技股份有限公司

中華民國 114 年 10 月編印

目錄

第一章、	系統說明	2
第二章、	系統簡介	2
第一節、	登入前首頁	2
第二節、	使用者登入	3
第三節、	網站首頁	4
第四節、	儀表板	5
一、	課程概觀	6
第五節、	使用者選單	9
一、	簡歷	10
二、	編修個人資料	11
三、	成績	12
四、	簡訊	12
五、	偏好	15
六、	變換角色	18
第六節、	區塊	19
一、	導覽區塊	19
二、	管理區塊	20
第三章、	課程	21
第一節、	課程選單	22
一、	選單簡介	22
第二節、	課程管理	29
一、	課程設定	30
二、	用戶	31
三、	成績	34
四、	備份	35
五、	還原	36
六、	匯入	37
七、	題庫	39
八、	報表	41
第三節、	教材管理	45
一、	啟動編輯模式	45
二、	文字編輯器	47
三、	新增活動及資源	48
第四章、	課程常用小圖示	84
第一節、	單元（主題/週次）	84
第二節、	教材	84

第一章、系統說明

本平台是一優質學習與課程管理系統，透過瀏覽器就可以輕鬆建構課程及進行各式各樣的教學活動。

教師於平台上開設數位課程，課程內可放入多媒體教材，增加教材內容的豐富性，使學員加強印象，不受限於課堂數、進度..等壓力，並可運用測驗模組瞭解學員的學習成效，具備多元化的評量方式，以及彈性的作業繳交方式，讓學員的學習不受時間、空間的限制。

平台具備多元的課程安排，例如上傳教學資源、討論區、作業上傳、線上測驗、簡訊、行事曆…等，收集學員意見與成績，且記錄學員們的學習歷程。有助於教師瞭解學員們的學習狀況，並可透過瀏覽器即可以輕鬆管理使用者、建構課程及豐富教學活動，藉以提升教學品質。

第二章、系統簡介

第一節、登入前首頁

使用者可點選右上角登入後輸入帳號密碼完成登入動作。



第二節、使用者登入

請輸入帳號/密碼登入平台。



The screenshot shows the Moodle 4.5 login interface. At the top, there is a title "數位學習管理平台" (Digital Learning Management Platform) preceded by three dots. Below the title are two input fields: "帳號" (Username) and "密碼" (Password). A dark blue button labeled "登入" (Login) is positioned below the password field. Underneath the login button is a link "忘記了密碼?" (Forgot password?). At the bottom left, there is a language selector showing "正體中文 (zh_tw)" with a dropdown arrow. To the right of the language selector is a dark blue button labeled "Cookie使用資訊" (Cookie usage information).

※為維護自身權益，請勿將帳號與密碼告訴他人，亦請勿冒用他人的帳號。

第三節、網站首頁

當您登入後，原登入按鈕的位置將顯示「使用者圖像」。

正體中文 (zh_tw) 陳艾咪


維聖資訊 數位學習管理平台

[首頁](#) [儀表板](#)



網站公告

歡迎使用Moodle教學平台！

Moodle教學平台正式啟用，提供師生進行線上教學與學習互動應用。

提醒若未經取得出版社授權，請勿將教科書附件教師資源光碟內容上傳至MOODLE平台，或錄製於開放式課程內供學生自由複製或自由使用。
(依據社團法人台灣國際圖書業交流協會103年9月5日台書字第1030905號書函)
請尊重與保護智慧財產權，切莫觸法！善加利用「Creative Commons Taiwan 創意外享」授權機制 (教育部創用CC 資訊網)。

[訂閱本討論區](#)

[前往這貼文的獨立頁面](#)

討論這一議題 (至今有 0 篇回應)

我的課程



保健食品

課程 >



展示課程-經濟學

課程 >



國際貿易

課程 >

更多課程

第四節、儀表板

儀表板為個人資料管理頁面。左邊區塊為【課程概觀】，列出使用者所有參與的課程，右邊為【私人檔案】區塊，及【行事曆】等，點選【自訂此頁】鈕可調整區塊及設計個人首頁呈現的方式。

備註：各功能區塊的顯示位置將依佈景主題而有所不同。

The screenshot displays the Moodle dashboard interface. At the top, there are navigation links for '首頁' (Home) and '儀表板' (Dashboard), along with a '自訂此頁' (Customize this page) button. The main content area is divided into three sections:

- 課程概觀 (Course Overview):** This section includes a search bar, a dropdown menu for '全部' (All), and buttons for '按課程名稱排序' (Sort by course name) and '卡片' (Cards). It displays two course cards: '保健食品分類1' (Health Food Classification 1) and '展示課程-經濟學分類1' (Display Course - Economics Classification 1).
- 私人檔案 (Private Profile):** This section shows a message '沒有可用的檔案' (No available files) and a link to '管理私人檔案...' (Manage private profile...).
- 行事曆 (Calendar):** This section displays a calendar for October 2025. The date 14 is highlighted. Below the calendar, there is a link to 'Full calendar' and a note '匯入或匯出行事曆' (Import or export calendar).

At the bottom of the dashboard, there is a '時間軸' (Timeline) section with a dropdown menu for '所有' (All) and a button for '按日期排序' (Sort by date). A search bar for '按活動類型或名稱搜尋' (Search by activity type or name) is also present.

一、課程概觀

課程概觀區塊分為時間軸、課程兩個分頁，時間軸頁又可依存取時間排序或依課程排序，也可在搜尋框直接搜尋課程名稱；課程頁則可區分為進行中、未來及過去三種課程，使用者可依個人需求選擇瀏覽方式。教師身份無法看到即將到期的活動，只有學生身份可以瀏覽即將到期的活動。

The screenshot displays the Moodle user interface. At the top, there are navigation links for '首頁' (Home) and '儀表板' (Dashboard), along with a '自訂此頁' (Customize this page) button. The main section is titled '課程概觀' (Course Overview). Below this title, there is a search bar and two buttons: '按課程名稱排序' (Sort by course name) and '卡片' (Cards). The course overview section is highlighted with a blue box and contains two course cards. The first card is titled '保健食品分類1' (Health Food Classification 1) and the second is '展示課程-經濟學分類1' (Display Course - Economics Classification 1). Below the course overview, there is a '時間軸' (Timeline) section with a '所有' (All) button and a '按日期排序' (Sort by date) button. To the right of the course overview, there is a '私人檔案' (Private Profile) section and a '行事曆' (Calendar) section showing the month of October 2025. The calendar has a date '14' highlighted in yellow.

課程分類除了進行中、未來、過去等，還可設定為星號標記及隱藏不顯示的選項，在篩選中獨立分類，利於搜尋課程。

三 課程概觀

全部 ▾ 搜尋 按課程名稱排序 ▾ 卡片 ▾



保健食品
分類1

⋮



展示課程-經濟學
分類1

⋮

↑ 時間軸

將課程標記星號
移除顯示

三 課程概觀

全部 ▾ 搜尋 按課程名稱排序 ▾ 卡片 ▾

- ✓ 全部
- 進行中
- 未來
- 過去
- 星號標記
- 已移除顯示



⋮



展示課程-經濟學
分類1

⋮

課程排列方式可選擇依「課程名稱」或「最後訪問的」，而顯示樣式則有卡片、清單及摘要等。



時間軸區塊可篩選顯示的天數：往後 7 天、往後 30 天、往後三個月、往後六個月，可調整以日期或是課程作排序，也可利用搜尋框搜尋即將到來的活動。

於篩選的天數內，將顯示即將到來的事件（如：作業、考試或其必須完成的活動），並可從區塊內連結至活動內。



第五節、使用者選單

於平台右上角可展開使用者介面選單，於使用者介面中可編修使用者的個人資料、瀏覽簡訊、私人檔案、語言切換、成績…等，以下將介紹常用的使用者選單功能。

The screenshot displays the Moodle 4.5 user interface. The top navigation bar includes a home icon, a language dropdown set to '正體中文 (zh_tw)', and a user profile dropdown for '陳艾咪'. The user menu is expanded, showing options: '我的課程' (My Courses), '瀏覽個人資料' (View Profile), '編修個人資料' (Edit Profile), '私人檔案' (Private Profile), '成績' (Grades), '偏好' (Preferences), '通知' (Notifications), and '登入' (Logout). The main content area features a '課程概觀' (Course Overview) section with a search bar and filters, displaying course cards for '保健食品 分類1' and '展示課程-經濟學 分類1'. Below this is a '時間軸' (Timeline) section with a search bar and filters. A calendar for October 2025 is visible in the bottom right corner.

一、簡歷

簡歷屬個人化頁面，顯示用戶詳細資料、課程細節、登入活動紀錄以及討論區。



陳艾咪 T0001

用戶的詳細資料

編輯個人資料

電子郵件信箱
amy@click-ap.com (其他課程的同學也可以看到)

國家
台灣

時區
Asia/Taipei

其它

討論區文章

討論區議題

課程細節

課程簡介

保健食品

展示課程-經濟學

國際貿易

報表

瀏覽器活動歷程

成績綜覽

登入活動

首次登入網站時間
2024年 12月 24日(週二) 09:28 (294 日 7 小時)

最後登入網站時間
2025年 10月 14日(週二) 17:21 (現在)

二、編修個人資料

標示紅色*為必填欄位。另外還可以編輯個人簡介、上傳個人照片等。

首頁 > 首頁 > 偏好 > ● 用戶帳號 > 編修個人資料

...

陳艾咪 T0001

展開全部

一般

姓名

陳艾咪

學號

T0001

電子郵件信箱

amy@click-ap.com

是否顯示電子郵件信箱

課程的同學可以看到

縣/市

選擇一個國家

台灣

時區

伺服器的時區(Asia/Taipei)

個人簡介

編輯 檢視 插入 格式 工具 表格 幫助

↶ ↷ B I            ...

Build with TINYMCE

用戶的相片

個人照



刪除

新照片

附件大小限制：2 GB，附件數量限制：1

田 三 圖

檔案



若要新增檔案，請將檔案拖放到這裡。

可接受的檔案類型：
需要優化的影像檔案，例如獎章.gif .jpe .jpeg .jpg .png

圖片說明

附加名稱

興趣

選擇的

更新個人資料

取消

● 必填

三、成績

可瀏覽所有課程內學生之各項目成績。

評分者報告 ▾ 搜尋用戶 Filter by name ▾

顯示課程-經濟學								
姓名/學號	電子郵件信箱	課堂作業	測驗卷	同儕互評 (作業)	同儕互評 (評價)	出席	即時問答IRS	
劉包柏 S0001	bob@click-ap.com	B- (80.00 %)	-	F (0.00)	F (0.00)	A (100.00)	D (66.67)	
劉比羅 S0002	bill@click-ap.com	A- (90.00 %) *	-	F (0.00)	F (0.00)	F (50.00)	F (33.33)	
劉約翰 S0005	john@click-ap.com	-	-	F (0.00)	F (0.00)	A (100.00)	-	
張安達 S0003	andy@click-ap.com	-	-	F (0.00)	F (0.00)	F (50.00)	-	
蘇慧珊 S0007	susan@click-	-	-	F (0.00)	F (0.00)	F (0.00)	-	
總平均		B (85.00 %)	D (62.50)	-	-	F (30.00)	F (41.67)	

四、簡訊

可直接傳送簡訊給線上或離線的使用者。簡訊上方可搜尋用戶或課程，下方選單依最近的簡訊、通訊錄顯示；在通訊錄點選指定成員可新增、刪除、封鎖聯絡人及瀏覽簡訊歷史紀錄。

重要簡訊對話可設定星號標記，可讓用戶快速查詢到此對話紀錄。

搜尋 🔍 ⚙️ × 詹莉莉

通訊錄

▼ 星號標記 (1)

陳艾咪 >

▶ 群組 (0)

▶ 私人 (2)

詹莉莉 16:2 老師，作業上的部分不太清楚

詹莉莉 16:2 下次上課可以再重複一次嗎

沒問題唷 16:29

撰寫一訊息...

用戶資訊
將對話標記星號
封鎖用戶
靜音
刪除對話
加到通訊錄

若需發送課程群組簡訊，需於在課程中的成員 > 下拉式選單點選「分組」，在群組設定頁面，開啟群組傳訊。

課程 設定 成員 成績 報表 更多 ▾

分組 ▾

分組

第一組 (2)

成員：第一組 (2)

學生

張安迪 S0003 (andy@click-ap.com)

張蘇珊 S0007 (susan@click-ap.com)

With selected

修改群組設定

新增/移除用戶

刪除被選出的群組

一般

群組名稱 ! 第二組

分組編號 ?

群組的描述說明

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I H-P ...

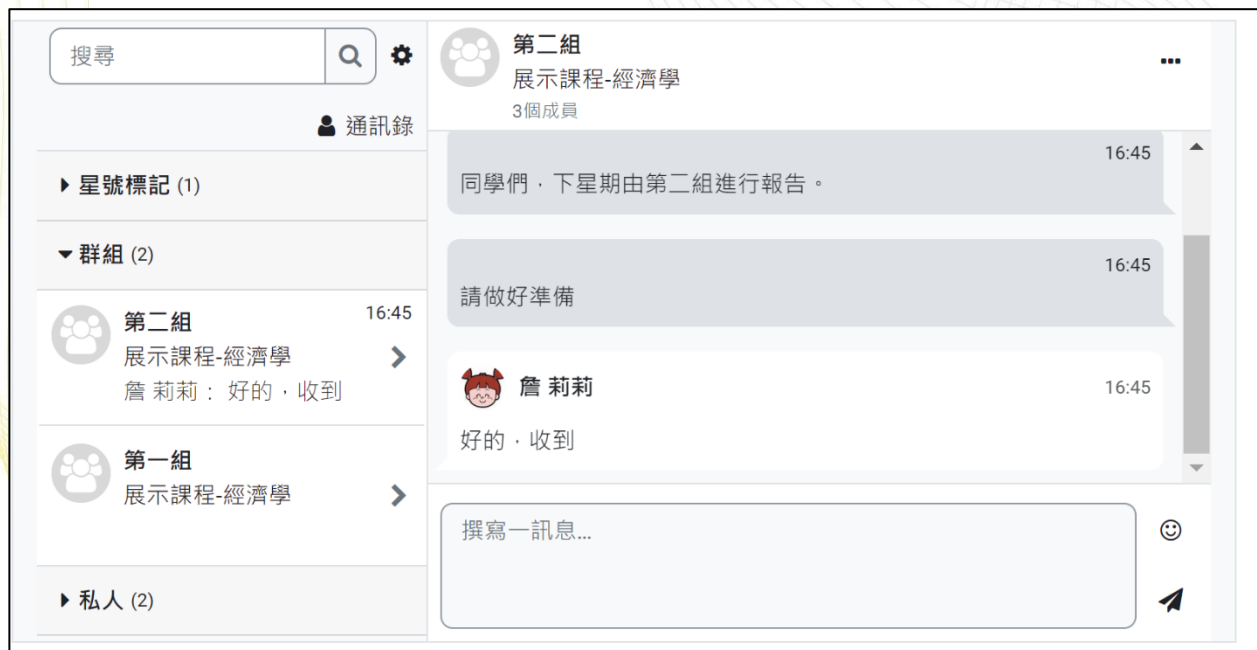
p 0 words

課程註冊密碼 ? 點選來輸入文字

群組傳訊 ? ☒

個人照 ☐

簡訊頁面即顯示課程群組，老師及組員可在群組簡訊中傳送簡訊。



五、 偏好

1、 編修個人資料

標示紅色*為必填欄位。另外還可以編輯個人簡介、上傳個人照片等。

陳 艾咪

展開全部

▼ 一般

姓氏

*

陳

名字

*

艾咪

電子郵件信箱

*

amy@click-ap.com

顯示電子郵件信箱

?

只允許課程同學看到我的電子郵件信箱

MoodleNet 帳戶號碼

?

縣/市

選擇一個國家

選擇一個國家...

時區

伺服器的時區(Asia/Taipei)

個人簡介

?

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I

0 words

▼ 用戶的相片

個人照

☐ 刪除

新照片

?

新檔案的最大容量：256 MB · 最多附件：1

檔案

若要新增檔案，請將檔案拖放到這裡。

可接受的檔案類型：
Image files to be optimised, such as badges .gif .jpe .jpeg .jpg .png

圖片說明

> 附加名稱

> 興趣

> 選擇的

更新個人資料

取消

在此表單中標上*的，是必填的欄位

2、 更改密碼

更改密碼功能，提供使用者變更自己的密碼。



*註：依各校帳號認證整合可能關閉更改密碼功能。

3、 偏愛的語言

若有習慣的介面語言，可以自行選擇設定偏愛的語言。



4、討論區偏好

討論區偏好

電子郵件摘要型式  無摘要(每次張貼就發送一封郵件) ▾

討論區自動訂閱 是：當我張貼文章時，就訂閱該討論區 ▾

Use experimental nested discussion view 否 ▾

討論區追蹤

討論區追蹤 不：不需要追蹤我看過的文章 ▾

當送出討論區貼文通知時  把這貼文標示為已讀 ▾

儲存變更 取消

5、簡訊偏好

可在此頁進行簡訊相關設定。



首頁 > 首頁 > 偏好 > ● 用戶帳號 > 訊息偏好

訊息偏好

傳訊

 設定

隱私

您可以限制誰能發送訊息給您

☐ 限通訊錄內

☒ 我的通訊錄和我的課程中所有人

通知提醒的偏好

☒ Email

一般

☒ 使用輸入鍵發送

六、 變換角色

不同角色所看到課程畫面將有不同，進入課程後，教師能變換不同角色預覽課程，分別為助理教師、學生、訪客等，可隨時切換角色瀏覽課程畫面。



變換角色為...

選擇一個角色來了解具有這個角色的人將如何看到這課程。

請注意，這檢視可能不適很完全 ([參見細節及另類方式](#))。

助理教師

學生

訪客

取消

第六節、區塊

一、導覽區塊

【導覽】功能區塊為平台導覽，顯示首頁、儀表板、網站頁面、我的課程等連結，使用者可透過導覽區塊快速連結至指定頁面及課程教材。使用者亦可展開課程資料夾，可顯示該課程成員、成績、各個單元及該單元下的教材。



二、 管理區塊

【管理】功能區塊幾乎會出現在每個平台頁面上，功能說明如下：

這個區塊非常重要，【管理】功能區塊讓使用者幾乎可以完成系統所有功能；它主要提供系統功能設定，還有所有課程及教材等功能的設定。

【管理】功能區塊會隨目前內容改變、具資料感知的能力；說明如下：



※課程管理只有在進入課程後才會出現。

課程管理功能將於[第三章第二節 課程管理](#)詳細介紹。

第三章、課程

進入課程後呈現的是課程首頁，您將發現此頁主要由課程主題(內容區)、與許多功能區塊所組成；課程主要內容在頁面中間，課程選單在課程主題的左側或右側(依佈景主題有所不同)。



課程主題內容為本課程所有教材(活動或資源)，第一個主題(週次)為【公告】，第二個主題(週次)後則為課程單元，課程單元數量依據建立課程時設定之主題數；可於啟動編輯模式後進行單元名稱的編修。

此外透過【啟動編輯模式】新增多種類型的線上資源與活動，可以讓課程內容更多元(請參考[第三章第三節 教材管理](#))；亦可新增本課程所需的功能區塊以豐富課程資源。



第一節、課程選單

一、選單簡介

1、課程資訊

顯示該課程之資訊如課程名稱、課程圖示、課程類別、課程開始日期、摘要、教師簡介、課程目標、課程內容、評分標準等。點選【編修課程資訊】即可修改課程資訊。

The screenshot displays the Moodle course management interface. On the left is a sidebar menu with the following items: 課程資訊 (highlighted with a blue box), 課程單元, 學員名單, 最新消息, 課程首頁, 課程內容 (highlighted with an orange bar), 討論區, 問卷調查, and 課程成績. Below this is a '導覽' (Navigation) section with '我的課程' (My Courses) expanded, showing '網站首頁' (Home) and '網站頁面' (Website Pages), with '我的課程' (My Courses) selected. The main content area shows the course '展示課程-經濟學' (Display Course - Economics). At the top of this area are tabs: 課程 (Course), 設定 (Settings), 成員 (Members), 成績 (Grades), 報表 (Reports), and 更多 (More). The '課程' tab is active. Below the tabs is a '編修課程資訊' (Edit Course Information) button, which is highlighted with a blue box. The course details include a course image of cherry blossoms, the course name '展示課程-經濟學', a '測試課程' (Test Course) status, and a start date of '2025/02/17 00:00'. Below this is a '課程資訊' (Course Information) section with the following details: 授課教師: 陳艾咪教授 (Lecturer: Professor Chen Aimi), 學歷: 國立經濟大學教育研究所博士 (Degree: Doctorate from National Economic University Education Research Institute), 研究領域: 課程與教學、研究法、測驗與評量 (Research Field: Curriculum and Instruction, Research Methods, Assessment and Evaluation), 聯絡方式: (Contact Information), and 校內分機: 100 (Campus Extension: 100).

2、課程單元

顯示該課程之所有單元，教師可點選【編修所有單元】編輯單元名稱，或是新增/刪除單元。

課程 設定 成員 成績 報表 更多 ▾

編修所有單元

單元	單元名稱
第1單元	上課教材
第2單元	作業
第3單元	測驗
第4單元	討論區
第5單元	課堂回饋
第6單元	Topic 6

3、學員名單

列出選修該門課程之學員名單。可點選【加入用戶到此課程】將未選課之學員加入至此門課程。亦可勾選指定學員，批次退選課程。

關閉區塊選單

課程 設定 成員 成績 報表 更多 ▾

已經選課的用戶 ▾ 加入用戶到此課程

符合 任何 ▾ 選取 ▾

+ 新增條件 重設篩選 套用篩選

找到 12 位參與者

學號 所有 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

姓名 所有 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

姓名 / 學號	電子郵件信箱	角色	分組	上次存取課程	狀態
☐ 劉包柏 S0001	bob@click-ap.com	學生	沒有分組	34 日	活動
☐ 劉比爾 S0002	bill@click-ap.com	學生	沒有分組	35 日 22 小時	活動
☐ 劉約翰 S0006	john@click-ap.com	學生	沒有分組	從不	活動

2025年10月

4、 最新消息

顯示該課程之公告，教師可於此新增公告，供學員瀏覽注意事項。

關閉區塊選單

課程資訊
課程單元
學員名單
最新消息
課程首頁
課程內容
討論區
問卷調查
課程成績

導覽

討論區 設定 進階評分 訂閱 報表 更多 ▾

公告

一般消息與公告

搜尋討論區 新增討論主題 訂閱本討論區

議題	建立者	最新貼文 ↓	回應	訂閱
☆ 請準時繳交作業!	張艾咪 5/3月 2025	張艾咪 5/3月 2025	0	☐
☆ 期末考週	張艾咪 5/3月 2025	張艾咪 5/3月 2025	0	☐

點選「新增討論主題」可新增主題，填寫主旨及訊息後即可點選貼文到討論區中。

關閉區塊選單

課程資訊
課程單元
學員名單
最新消息
課程首頁
課程內容
討論區
問卷調查
課程成績

導覽

管理

公告

一般消息與公告

搜尋討論區 新增討論主題 訂閱本討論區

主旨

請準時繳交作業!

訊息

編輯 檢視 插入 格式 工具 表格 幫助

請準時繳交作業!

7 字 Build with tinyMCE

貼文到討論區中 取消 進階

5、課程首頁

顯示該課程之首頁，列出該課程之所有主題、活動及資源。

The screenshot displays the Moodle course homepage. On the left, a sidebar menu is visible with the '課程首頁' (Course Homepage) item highlighted by a blue box. Below the menu is a calendar for October 2025. The main content area features a top navigation bar with tabs for '課程' (Course), '設定' (Settings), '成員' (Members), '成績' (Grades), '報表' (Reports), and '更多' (More). The '課程' tab is active, showing a list of course activities and resources. These include a '一般' (General) section with a '公告' (Announcement), an '上課教材' (Class Materials) section with items like '需求與供給' (Demand and Supply), '課程教材' (Course Materials), '基本經濟問題範例' (Basic Economic Problem Examples), '經濟學的定義' (Definition of Economics), '前導教材' (Prerequisite Materials), and '課外閱讀(YouTube影片)' (Extra Reading (YouTube Video)). Each item has a '完成' (Complete) button. On the right, a '關閉課程導覽' (Close Course Navigation) button is present, and a list of course activities is shown, including '一般' (General), '公告' (Announcement), '上課教材' (Class Materials), '需求與供給' (Demand and Supply), '課程教材' (Course Materials), '基本經濟問題範例' (Basic Economic Problem Examples), '經濟學的定義' (Definition of Economics), '前導教材' (Prerequisite Materials), '課外閱讀(YouTube影片)' (Extra Reading (YouTube Video)), '作業' (Assignment), '課堂作業' (Classroom Assignment), '期末報告' (Final Report), '分組作業' (Group Assignment), '測驗' (Quiz), '測驗卷' (Quiz Paper), and '隨堂小考' (In-class Quiz).

6、課程內容

(1). 檔案教材

依單元主題(週次)顯示每個主題之檔案教材。啟動編輯模式後即可新增教材。

The screenshot displays the Moodle course interface. On the left is a sidebar menu with various course management options. The '課程內容' (Course Content) option is highlighted in orange, and the '檔案教材' (Archive Materials) option is highlighted in blue. The main content area shows the '檔案教材' section with a list of materials. Each material entry includes an icon, a title, and a '完成' (Complete) button with a dropdown arrow.

課程資訊	課程單元	學員名單	最新消息	課程首頁	課程內容	檔案教材	影音教材	作業測驗	討論區	問卷調查	課程成績
課程資訊	課程單元	學員名單	最新消息	課程首頁	課程內容	檔案教材	影音教材	作業測驗	討論區	問卷調查	課程成績

課程	設定	成員	成績	報表	更多
課程	設定	成員	成績	報表	更多

上課教材
需求與供給
課程教材
基本經濟問題範例

(2). 作業測驗

依單元主題(週次)顯示每個主題之作業及測驗卷。啟動編輯模式後即可新增作業及測驗卷。

關閉區塊選單

課程 設定 成員 成績 報表 更多 ▾

作業

課堂作業 完成 ▾
開始：2025年 08月 10日(週日) 09:31
到期：2025年 10月 10日(週五) 00:00

期末報告 完成 ▾
開始：2025年 02月 7日(週五) 00:00
到期：2025年 08月 6日(週三) 00:00

分組作業 完成 ▾
開始：2025年 04月 18日(週五) 00:00
到期：2025年 04月 25日(週五) 00:00

7、 討論區

依單元主題(週次)顯示每個主題之討論區。啟動編輯模式後即可新增討論區。

關閉區塊選單

課程 設定 成員 成績 報表 更多 ▾

討論區

一般 全部收合

公告

討論區 完成 ▾

課堂討論

8、問卷教材

依單元主題(週次)顯示每個主題之問卷。啟動編輯模式後即可新增問卷。

關閉區塊選單

課程 設定 成員 成績 報表 更多 ▾

課程回饋

課程回饋單 完成 ▾

票選-最喜歡的上課內容 完成 ▾

問卷調查 完成 ▾

行事曆

9、課程成績

列出該課程內所有學員之成績、總平均等資料。

關閉區塊選單

評分者報告 ▾ 搜尋用戶 Filter by name ▾

展示課程: 經濟學

科系性/姓名	學號	電子郵件信箱	單位	職稱	課堂作業	測驗卷	即時問答IRS
113000001_牙2甲 比爾	113000001	bill@click-ap.com	公共衛生學院 大一	牙醫學院	95.00	-	60.00
113000002_牙2甲 蘇珊	113000002	susan@click-ap.com	公共衛生學院 大一	牙醫學院	80.00	✗ 45.83	-
113000003_牙2甲 傑瑞	113000003	jerry@click-ap.com	公共衛生學院 大一	牙醫學院	85.00	✓ 62.50	-
113000004_牙2甲 茱蒂	113000004	judy@click-	藥學系	牙醫學	75.00	-	-

導覽

第二節、課程管理

進入課程後，管理區塊下將顯示「課程管理」，課程相關設定或功能多可於此區塊完成。「課程管理」顯示的位置依佈景主題會有所不同，如下圖：



或於次要導覽列中即可進行「課程管理」功能頁面。



一、課程設定

建立課程後若需修改課程相關設定，例如：課程名稱、課程開始日期…等資訊，可於「修改設定」中修改相關欄位。

「課程類別」可更改課程所屬的類別；「課程摘要」可放課程大綱；「課程格式」提供多種選擇，選用主題或週次格式，再配合課程開始日期，讓主網頁教材區更為清晰。

編輯課程設定

展開全部

一般

課程全名

展示課程-經濟學

課程簡稱

展示課程-經濟學

課程類別

x 金融系

搜尋

課程可見度管制

顯示

啟用課程內容下載

網站預設(是)

課程開始日期

1

5月

2022

00

00

課程結束日期

19

5月

2023

17

07

☐ 啟用

課程編號

說明

課程摘要

Edit View Insert Format Tools Table Help

B

I

H-P

經濟學注重的是研究經濟行為者在一個體系下的行為。經濟學的教材通常將這門領域的研究分為總體經濟學和個體經濟學。

p52 wordstiny

課程代表圖片

檔案

trending-cour...

可接受的檔案類型：
用於網頁的圖像檔 .gif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz

二、用戶

1、指派助理教師(角色)

教師依需求指派參與者擔任本課程之助理教師或學生角色。

課程 設定 成員 成績 報表 更多 ▾

已經選課的用戶 ▾ 加入用戶到此課程

符合 任何 ▾ 選取 ▾

+ 新增條件 重設篩選 套用篩選

找到 12 位參與者

學號 所有 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

姓名 所有 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

姓名 / 學號	電子郵件信箱	角色	分組	上次存取課程	狀態
劉包柏 S0001	bob@click-ap.com	× 學生	沒有分組	34 日	活動
劉比爾 S0002	bill@click-ap.com	助理教師	沒有分組	35 日 23 小時	活動
劉約翰 S0006	john@click-ap.com	學生	沒有分組	從不	活動

2、加入學生

點選「加入用戶到此課程」，分配角色下拉選單請選擇「學生」，並於搜尋框的下拉選單中選擇成員，最後點選「加入用戶到此課程」。另也可使用關鍵字快速搜尋名單。

加入用戶到此課程

選課的選項

選擇用戶

× 陳南西 A0003, nancy@click-ap.com × 陳珍妮 A0009, jenny@click-ap.com

× 毛艾拉 A0010, ella@click-ap.com × 毛榮泰 A0004, noyta@click-ap.com

搜尋 ▾

分配角色

顯示較多的...

加入用戶到此課程 取消

3、分組

教師可手動將本課程學生進行分組，也可以採用自動分組方式，將學習者分成數個小組；還可設定小組間是否進行互動。

The screenshot shows the Moodle group management interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 課程 (Course), 設定 (Settings), 成員 (Members), 成績 (Grades), 報表 (Reports), and 更多 (More). Below the navigation bar, there is a dropdown menu labeled 分組 (Groups). The main content area is divided into two columns. The left column is labeled 分組 (Groups) and contains a box labeled 第一組 (2) (Group 1 (2)). The right column is labeled 成員 (Members) and contains a box labeled 新增/移除 用戶 (Add/Remove Users). Below the 分組 (Groups) column, there is a section titled With selected, which contains four buttons: 修改群組設定 (Modify Group Settings), 刪除被選出的群組 (Delete Selected Groups), Disable messaging, and Enable messaging.

※分組模式

分組模式可以有三種形式：

- 沒有分組：沒有區分小組。
- 分隔群組：每組的成員都只能看到自己該組的成員，不能看到其他的小組。
- 可視群組：可以看到其他小組成員但無法參與。

▼ 模組設定

可用性	?	顯示在課程頁面 ▾
編號	?	
強制使用的語言		不強制 ▾
包含在下載的課程內容	?	是 ▾
群組模式	?	沒有分組 ▾ 沒有分組 分隔群組 可視群組

群的存取限制

四、 備份

選擇備份課程中的教材及學生資料，系統將自動以課程名稱及備份日期時間組成檔名，在 Moodle 學習平台上之檔案資料夾 (backupdata)，會出現課程備份之壓縮檔，請用滑鼠點選該檔，可將該檔案下載，儲存到個人電腦硬碟。

路徑：導覽列>更多>重複使用課程>備份

五、 還原

將之前備份的壓縮檔上傳至平台進行課程還原。

路徑：導覽列>更多>重複使用課程>還原

課程 設定 成員 成績 報表 更多 ▾

還原 ▾

用備份檔案恢復舊有的課程資料，或是建立一個新的課程

匯入一備份檔

Backup file

選擇一檔案... 新檔案最大容量：2 GB

若要新增檔案，請將檔案拖放到這裡。

課程備份區

當使用預設設定來備份課程時，備份檔將儲存於此

檔案名稱	時間	大小	下載	還原	Status
------	----	----	----	----	--------

Manage course backups

用戶私人備份區

包含匿名用戶訊息的備份檔，將會儲存於此

檔案名稱	時間	大小	下載	還原	Status
------	----	----	----	----	--------

Manage private backups

還原到此課程：合併備份課程到此課程或刪除原有課程內容，並以備份的課程檔取代之。

還原到此課程：

合併這備份課程到此課程 ☒

刪除此課程的內容，然後用備份檔還原 ☐

繼續

還原到一個現有課程：合併備份課程到現有課程，或刪除原有課程的內容，並以備份的課程檔取代之。

還原到一個現有課程

合併這備份課程到這一現有課程 ☒

刪除這現有課程的內容，然後用備份檔還原 ☐

選擇課程

課程簡稱	課程全名
☐	國際貿易

搜尋

繼續

六、 匯入

教師可從授課的其他課程匯入教學活動，先在新課程(匯入目的課程)點選課程管理中的匯入，選擇來源課程後，勾選欲匯入的教材，點選下一步確認無誤後即可執行匯入。

路徑：導覽列>更多>重複使用課程>匯入

匯入 ▾

1. 課程選擇 ▶ 2. 初始設定 ▶ 3. 架構設定 ▶ 4. 確認和檢查 ▶ 5. 進行匯入 ▶ 6. 完成

找到匯入資料的課程:

選擇課程 課程總數: 3

課程簡稱	課程全名
☐	關懷輔導
☐	會計事務
☐	展示課程-經濟學

搜尋課程

搜尋

繼續

1. 課程選擇 ▶ 2. 初始設定 ▶ **3. 架構設定** ▶ 4. 確認和檢查 ▶ 5. 進行匯入 ▶ 6. 完成

包含：

選取

所有 / 無 (顯示類型的選項)

☒ 一般

☒ 公佈欄 

☒ 概述

☒ Chapter 01 

☒ 課堂回饋調查 

☒ 影片賞析-經濟概論 

七、 題庫

於題庫中，可建立、編輯、複製、標籤管理、預覽、歷史版次及刪除試題，單一試題可於此頁面直接匯出 XML 格式，後續建立測驗卷可從題庫直接新增。

課程 設定 成員 成績 報表 更多 ▾

試題 ▾

題庫

符合 所有 ▾ 下列條件:

符合 類別 ▾ 輸入或選擇... ▾ 顯示課程-物理學甲及實驗的預設 (6) × ☐ 也顯示下層類別的試題

及

符合 顯示隱藏的試題 ▾ 否 ▾

+ 新增條件 顯示全部 重設篩選 套用篩選

建立一新試題... 重設欄位 在試題列表中顯示試題文字? 不顯示 ▾

☐	試題 ▾ 概念/能力指標 / 編號	動作 ▾	狀態 ▾	版本 ▾	建立者: 員編 / 姓名 / 日期	評論 ▾	需要檢查嗎? ▾	易度指數 ▾	判別效益 ▾	使用情形 ▾	上次使用時間 ▾
☐	申論題 概念/能力指標 / 編號	編輯 ▾	準備就緒 ▾	v1	系統 管理員 2024年12月 23日,17:36	0	-	不適用	不適用	2	2025年 02月 7日(Fri) 15:47
☐	經濟學-克漏字	編輯 ▾	準備就緒 ▾	v1	系統 管理員 2024年12月6 日,14:07	0	-	不適用	不適用	2	2025年 02月 7日(Fri) 15:47
☐	1111	編輯 ▾	準備就緒 ▾	v2	陳艾咪 50001 2025年02月 10日,11:38	0	-	不適用	不適用	0	從不
☐	SAMSUNG	編輯 ▾	準備就緒 ▾	v1	系統 管理員 2024年12月6 日,14:05	0	-	不適用	不適用	2	2025年 02月 7日(Fri) 15:47

題庫的匯入功能，提供多種檔案格式可進行匯入，點選格式右方的「?」，將顯示匯入格式的文字說明及範例。

選擇欲匯入的檔案格式後，即可上傳題目檔案，進行題目匯入。

匯入

從檔案匯入試題?

展開全部

檔案格式

!

☐ 填空(克漏字)題 ?

☐ Aiken 格式 ?

☐ Blackboard ?

☐ Gift 格式 ?

☐ Missing word格式(克漏字、填空題) ?

☐ Moodle XML 格式 ?

一般

從檔案匯入試題

匯入

!

選擇一檔案...

新檔案最大容量：256 MB

↓

若要新增檔案，請將檔案拖放到這裡。

匯入

在此表單中標上! 的，是必填的欄位

Missing word格式能讓Moodle將克漏字題和填空題經由純文字檔匯入。你要用{}標示出遺漏字的位置，用=表示正確答案，用~表示誘答。

克漏字的格式為：一旦我們開始探索我們的身體部位，我們成為{=解剖和生理學~反思~科學~實驗}的學生，在某種意義上，我們保持學生的生活。

填空題的格式為：您可以使用Missing word格式將試題匯入Moodle的題庫和{=單元學習}活動中。

[更多輔助](#)

專業 品質 服務 創新

維聖資訊科技股份有限公司

40

八、 報表

1、 日誌

可透過日期、活動搜尋該課程下所有參與者的活動紀錄、時間、網路類型…等資訊。

日誌

展示課程-經濟學

所有參與者

所有日期

所有活動

所有動作

所有來源

所有事件

下載這些日誌

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

...

77

時間	用戶全名	受影響的用戶	事件處境	元件	事件名稱	說明	來自	IP位址
19 5月 2023, 5:24:21 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	系統	Question category viewed	The user with id '7' viewed the question category with id '10'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:20:03 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	系統	課程已檢視過	The user with id '7' viewed the course with id '4'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:16:45 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	評分者報告	已檢視評分者報告	The user with id '7' viewed the grader report in the gradebook.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:16:42 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	系統	課程已檢視過	The user with id '7' viewed the course with id '4'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:16:40 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	系統	課程已檢視過	The user with id '7' viewed the course with id '4'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:14:26 PM	陳艾咪	-	討論區: 課堂討論區	討論區	已檢視課程模組	The user with id '7' viewed the 'forum' activity with course module id '14'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:14:24 PM	陳艾咪	-	討論區: 課堂討論區	討論區	已檢視課程模組	The user with id '7' viewed the 'forum' activity with course module id '14'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:14:21 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	系統	課程已檢視過	The user with id '7' viewed the course with id '4'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:10:25 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	系統	用戶列表已檢視過	The user with id '7' viewed the list of users in the course with id '4'.	web	192.168.50.100

2、最新日誌

供教師查詢課程參與學生的瀏覽狀況。

最新日誌 ▾

最新日誌

Live logs from the past hour (每60秒更新一次)

暫停即時更新

時間	用戶 全名	相關 用戶	事件處境	元件	事件名稱	說明	來自	IP位址
19 5月 2023, 5:29:20 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	日誌	已檢視日誌報告	The user with id '7' viewed the log report for the course with id '4'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:24:21 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	系統	Question category viewed	The user with id '7' viewed the question category with id '10'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:20:03 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	系統	課程已檢視過	The user with id '7' viewed the course with id '4'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:16:45 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	評分者報告	已檢視評分者報告	The user with id '7' viewed the grader report in the gradebook.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:16:42 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	系統	課程已檢視過	The user with id '7' viewed the course with id '4'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:16:40 PM	陳艾咪	-	課程: 展示課程-經濟學	系統	課程已檢視過	The user with id '7' viewed the course with id '4'.	web	192.168.50.100
19 5月 2023, 5:14:26 PM	陳艾咪	-	討論區: 課堂討論區	討論區	已檢視課程模組	The user with id '7' viewed the 'forum' activity with course module id '14'.	web	192.168.50.100

3、活動報告

顯示課程內各活動瀏覽次數及上次訪問時間等資訊。

活動報告 ▾			
活動報告			
› 過濾器			
從2018年 08月 13日(週一) 17:17開始的日誌中計算得出			
活動	瀏覽	相關部落格文章	上次存取
 公告	4個用戶檢視26 次	-	2023年 05月 19日(週五) 15:11 (2 小時 18 分鐘)
概述			
☒ 平時測驗一	8個用戶檢視84 次	-	2023年 05月 19日(週五) 14:26 (3 小時 4 分鐘)
 平時作業一	8個用戶檢視135 次	-	2023年 05月 18日(週四) 16:40 (1 日)
 CH1-WHAT IS ECONOMICS?	5個用戶檢視11 次	-	2023年 03月 16日(週四) 16:40 (64 日)
 課堂回饋調查	-	-	
☒ 期中考	3個用戶檢視17 次	-	2023年 03月 15日(週三) 16:26 (65 日 1 小時)
經濟問題			
 Ch02-THE ECONOMIC PROBLEM	3個用戶檢視5 次	-	2023年 03月 16日(週四) 16:40 (64 日)
 國際貿易作業電子化之發展概況	5個用戶檢視9 次	-	2023年 03月 16日(週四) 16:40 (64 日)

4、課程參與

根據選擇的活動模組、日期、身分、動作所產生的報表，並可針對被選取的用戶作發送簡訊的動作。

課程參與 ▾

課程參與

活動模組 CH4-補充講義 ▾ 回顧 選擇... ▾ 只顯示 學生 ▾ 顯示動作 所有動作 ▾ Go

分組 所有參與者 ▾

檔案 瀏覽
檔案 張貼

4

姓氏 ▾ / 名字	所有動作	☐ 選取
詹 莉莉	否	☐
張 安迪	否	☐
劉 比爾	否	☐
劉 包柏	是 (2)	☐

全選"否"

針對被選出的用戶... 選擇... ▾

第三節、教材管理

一、 啟動編輯模式

按下「啟動編輯模式」按鈕，即可進入課程編輯模式。



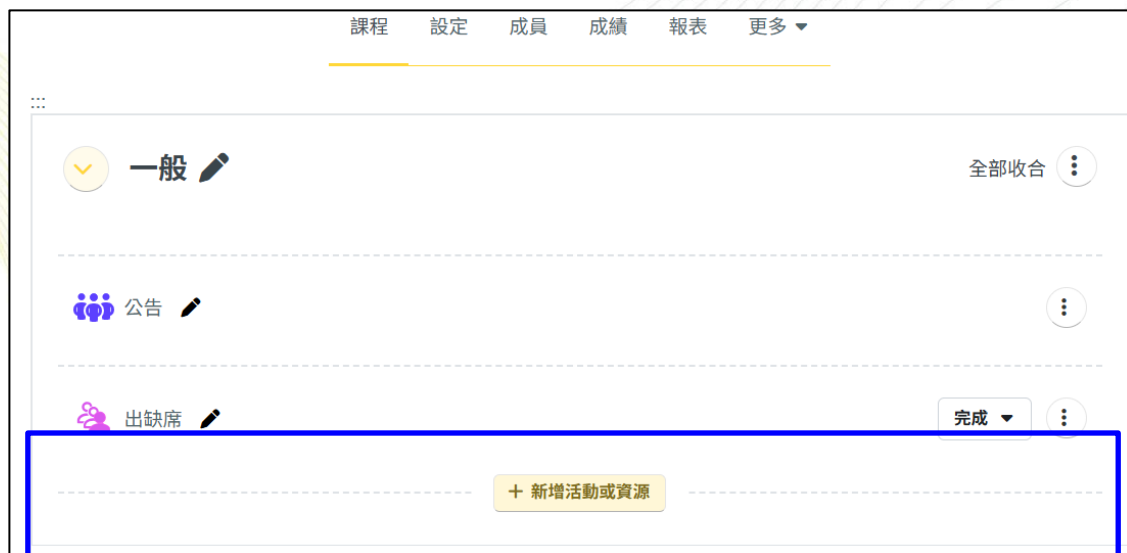
進行活動/資源建置時，可直接拖拉檔案資源到指定的課程單元內。



點選「新增活動或資源」，選擇活動或資源教材，各種活動資源以圖像式呈現，教師可直接點選進行新增。另可將常用的活動或資源設定星號標記，更利於新增。

說明如下：

- 星號標記：可於該教材點選「☆」加入最愛，方便後續快速選擇。
- 所有：顯示出所有活動及資源。
- 活動：僅顯示雙向的活動教材，如作業、測驗、討論區等。
- 資源：僅顯示單向的資源教材，如檔案、網址、頁面等。

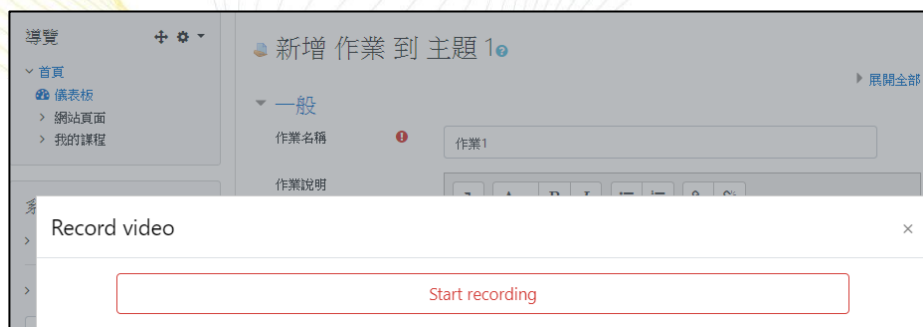


二、 文字編輯器

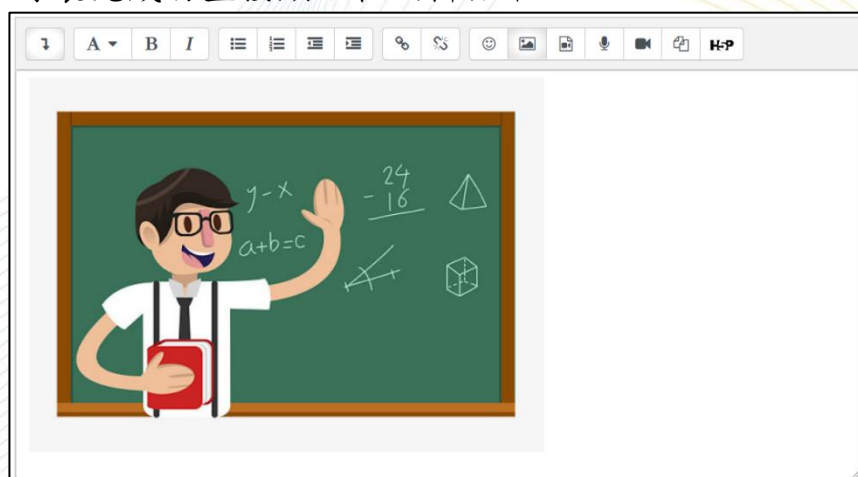
文字編輯器中，提供各種編輯功能，上欄由左至右為可顯示編輯、檢視、插入、格式、工具等下拉式選單；粗體、斜體、插入圖像、媒體等，字體置中、或者向右縮排或向左縮排等功能。



若需要放置錄影或錄音內容，可直接點選「 / 」按鈕，不需安裝其他軟體，即可開始錄音/錄影。



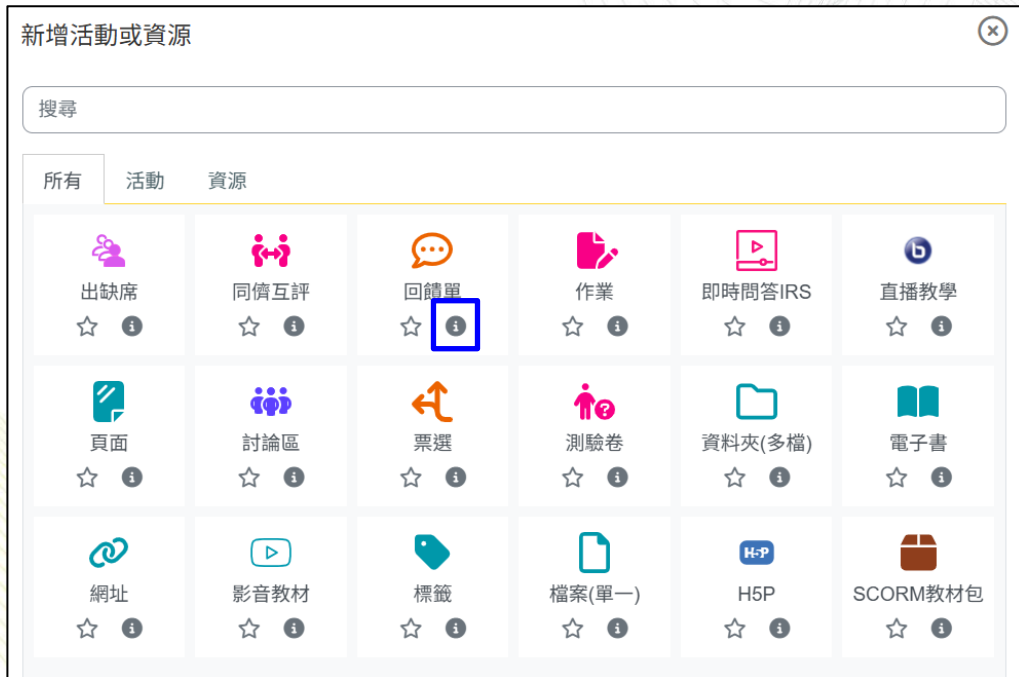
錄製完成將直接顯示在編輯器中。



三、 新增活動及資源

1、 新增活動

提供一系列的互動式學習活動模組，教師可依需求增加活動到課程中，豐富教學內容。



點選教材的資訊「i」按鈕，將顯示該活動的功能說明。



以下介紹常用的活動模組功能：

(1). 作業

作業模組提供教師能傳達任務、蒐集作品，並可以評分和回饋。教師可指定學生提交作業的格式，例如文書處理的文件、試算表、圖片或聲音和影片剪輯。或可要求學生直接在文字編輯器內輸入文字提交。

教師批改作業時，可以寫評語，也可以上傳檔案回饋學生，例如加了批註的學生作業、有評語的檔案或是語音回饋。

展開全部

一般

作業名稱

平時作業一

作業說明

Edit View Insert Format Tools Table Help

← → B I [Image] [Video] [Audio] [Link] H-P [List] [List] [List] ...

請依課堂上的說明繳交作業

p 12 words tiny

顯示說明

Activity instructions

Edit View Insert Format Tools Table Help

← → B I [Image] [Video] [Audio] [Link] H-P [List] [List] [List] ...

p 0 words tiny

附加的檔案

新檔案最大容量：256 MB

檔案

↓

若要新增檔案，請將檔案拖放到這裡。

Only show files during submission

可用性

開始繳交時間

13 5月 2023 15 23

啟用

規定繳交時間

18 5月 2023 15 23

啟用

拒收作業時間

18 5月 2023 15 23

啟用

提醒我評分截止日期

22 5月 2023 09 01

啟用

隨時顯示作業說明

維聖資訊科技股份有限公司

49

專業 品質 服務 創新

作業評分可採用分數或等第，也可使用自訂的量尺或進階的評分方式。最終成績將會記錄在成績簿中。

● 一般設定

輸入作業名稱、設定繳交期限、作業繳交類型等。

● 可用性

可設定作業繳交日期，並設定提醒教師評分的日子。

● 繳交類型

分為線上文字及提交檔案，並可限制線上文字的提交字數，以及提交檔案的檔案數量或指定檔案類型。

● 回饋類型

可選擇評語回饋、回饋檔案等方式。

▼ 可用性

開始繳交時間

?

13

5月

2023

15

23

啟用

規定繳交時間

?

18

5月

2023

15

23

啟用

拒收作業時間

?

18

5月

2023

15

23

啟用

提醒我評分截止日期

?

22

5月

2023

09

01

啟用

☐ 隨時顯示作業說明

?

▼ 繳交類型

繳交類型

☐ 線上文字

?

☒ 提交檔案

?

最多可以上傳幾個檔案

?

1

提交檔案的最大容量限制

?

網站 上傳的限制 (256 MB)

可接受的檔案類型

?

選擇

沒有選擇

▼ 回饋類型

回饋類型

☒ 評語回饋

?

☐ 離線計分試算表

?

☐ 回饋檔案

?

在行間加評論

?

否

▼ 繳交作業的設定

學生須點按繳交按鈕

?

否

要求學生接受繳交作業的聲明

?

否

重新開啟作業提交

?

決不

(2). 問卷

問卷模組提供了多項經過驗證的問卷範本，它們在評估或激勵線上學習是很有效的。教師可以使用這些問卷範本來對學生蒐集資料，這些資料將有助於了解學生及反思自己的教學。

請注意，問卷模組是提供固定的問卷內容。教師若想建立自訂問提的問卷，請使用“回饋單”模組。

● 一般設定

輸入名稱、問卷型態、介紹文字……等。

新增 問卷調查 到 主題 5

[展開全部](#)

▼ 一般

名稱



問卷型態



自撰的介紹文字

Edit View Insert Format Tools Table Help

請同學確實完成

p

7 words

☐ 顯示說明

› 模組設定

› 限制存取

› 活動完成度

› 標籤

› 能力

☐ 發送內容更改的通知

在此表單中標上 的，是必填的欄位

● 問卷型態
◇ 20 項學習與思考態度問卷

課堂問卷

[檢視0個問卷結果](#)

請同學確實完成

所有的問題都必須回答，不能省略。

對於思考和學習的態度

回應	還沒被填 答	非常不同 意	不同意	沒意見	部分同意	非常 同意
討論中 ...						
1 當評論他人的言論時,我總是就事論事,針對的是言論內容的品質,而不管發言者本身的身分地位	☒	☐	☐	☐	☐	☐
2 我喜歡抬槓,和他人唱反調	☒	☐	☐	☐	☐	☐
3 我喜歡了解別人想法的由來,為何會導致對方有如此想法	☒	☐	☐	☐	☐	☐
4 我的教育中最重要的學習經驗是理解人和人之間往往會有不同的觀點	☒	☐	☐	☐	☐	☐
5 我覺得實踐自我的最好方式是能夠和很多不同的人打交道	☒	☐	☐	☐	☐	☐

◇ 關鍵事件

課堂問卷

[檢視0個問卷結果](#)

請同學確實完成

所有的問題都必須回答，不能省略。

1 什麼時候您學習最投入？

2 什麼時候您學習最不投入？

3 論壇上的人們的何種行為最讓您感覺值得確信或有幫助？

◇ 學習環境問卷（實際的感覺）

課堂問卷

[檢視0個問卷結果](#)

請同學確實完成

所有的問題都必須回答，不能省略。

很有關聯

回應	還沒被填答	幾乎沒有	很少	偶而	經常	幾乎總是
本線上學習課程						
1 我只學習我感興趣的東西	☒	☐	☐	☐	☐	☐
2 所學習到的內容對未來專業需求很重要	☒	☐	☐	☐	☐	☐
3 我學會如何增進我的專業技能	☒	☐	☐	☐	☐	☐
4 所學習內容和未來職場專業需求很吻合	☒	☐	☐	☐	☐	☐

反思

回應	還沒被填答	幾乎沒有	很少	偶而	經常	幾乎總是
本線上學習課程						
5 我會很仔細思考本身學習的狀況	☒	☐	☐	☐	☐	☐
6 我會很仔細的思考自己的論點	☒	☐	☐	☐	☐	☐
7 我會很仔細的思考同學的論點	☒	☐	☐	☐	☐	☐
8 我會很仔細的思考書本上的論點	☒	☐	☐	☐	☐	☐

◇ 學習環境問卷（期待與實際的感覺）

課堂問卷

[檢視0個問卷結果](#)

請同學確實完成

所有的問題都必須回答，不能省略。

很有關聯

回應	還沒被填答	幾乎沒有	很少	偶而	經常	幾乎總是
本線上學習課程						
1 我希望的是 我只學習我感興趣的東西	☒	☐	☐	☐	☐	☐
2 我發現 我只學習我感興趣的東西	☒	☐	☐	☐	☐	☐
3 我希望的是 所學習到的內容對未來專業需求很重要	☒	☐	☐	☐	☐	☐
4 我發現 所學習到的內容對未來專業需求很重要	☒	☐	☐	☐	☐	☐
5 我希望的是 我學會如何增進我的專業技能	☒	☐	☐	☐	☐	☐
6 我發現 我學會如何增進我的專業技能	☒	☐	☐	☐	☐	☐

◇ 學習環境問卷（期待的想法）

課堂問卷

[檢視0個問卷結果](#)

請同學確實完成

所有的問題都必須回答，不能省略。

很有關聯

回應	還沒被填 答	幾乎沒有	很少	偶而	經常	幾乎 總是
本線上學習課程						
1 我只學習我感興趣的東西	☒	☐	☐	☐	☐	☐
2 所學習到的內容對未來專業需求很重要	☒	☐	☐	☐	☐	☐
3 我學會如何增進我的專業技能	☒	☐	☐	☐	☐	☐
4 所學習內容和未來職場專業需求很吻合	☒	☐	☐	☐	☐	☐

反思

回應	還沒被填 答	幾乎沒有	很少	偶而	經常	幾乎 總是
本線上學習課程						
5 我會很仔細思考本身學習的狀況	☒	☐	☐	☐	☐	☐
6 我會很仔細的思考自己的論點	☒	☐	☐	☐	☐	☐

(3). 回饋單

回饋單模組提供教師建立自訂問題的問卷，可使用各種題型(包含選擇、是非或輸入文字)對學生蒐集回饋資料。

回饋單的回應可以設定是否匿名，回饋結果可以顯示給全部師生看，或是設定只有老師可以檢視。

在網站首頁的所有回饋單活動，也可以給未登入的訪客填寫。

- 一般設定

輸入名稱、描述，設定回饋單起訖日期、匿名與否……等。

新增 回饋單 到 主題 5

展開全部

▼ 一般

名稱

課堂回饋調查

描述

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I     H-P      ...

請同學確實完成

p 7 words 

☐ 顯示說明

› 可用性

› 問題與提交設定

› 填答提交之後

› 模組設定

› 限制存取

› 活動完成度

› 標籤

› 能力

☐ 發送內容更改的通知

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

在此表單中標上 的，是必填的欄位

● 編輯問題

提供多樣化題型豐富回饋單。

回饋單 設定 問題 範本 回應 更多 ▾

課程回饋單

⋮
編輯問題

新增問題到回饋單中 ▾

動作 ▾

- 加分頁符號
- 問答題
- 圖形驗證碼
- 數字答案
- 標籤
- 簡答題
- 資訊
- 選擇題
- 選擇題(評值)

滿意 ○ (3)普通 ○ (2)不滿意 ○ (1)非常不滿意

滿意 ○ (3)普通 ○ (2)不滿意 ○ (1)非常不滿意

滿意 ○ (3)普通 ○ (2)不滿意 ○ (1)非常不滿意

請即激發學員的參與及學習意願能力

○ (5)非常滿意 ○ (4)滿意 ○ (3)普通 ○ (2)不滿意 ○ (1)非常不滿意

● 回饋單預覽

課堂回饋調查

模式: 匿名

視覺傳播課程期末問卷 經濟學

一、學生自評

我修習本科目課後經常複習? ! ☒ 未選 ☐ (5)非常同意 ☐ (4)同意 ☐ (3)普通 ☐ (2)不同意 ☐ (1)非常不同意

我上課非常認真聽課? ! ☒ 未選 ☐ (5)非常同意 ☐ (4)同意 ☐ (3)普通 ☐ (2)不同意 ☐ (1)非常不同意

我對本課程最大困擾是? !

你覺得自己的課堂表現如何? (0 - 100) !

二、教學意見

對於老師的授課內容? ! ☒ 未選 ☐ (5)非常滿意 ☐ (4)滿意 ☐ (3)普通 ☐ (2)不滿意 ☐ (1)非常不滿意

老師是否準時上下課? ! ☒ 未選 ☐ (5)非常滿意 ☐ (4)滿意 ☐ (3)普通 ☐ (2)不滿意 ☐ (1)非常不滿意

老師教學認真、樂於為學生解決課程疑惑? ! ☒ 未選 ☐ (5)非常滿意 ☐ (4)滿意 ☐ (3)普通 ☐ (2)不滿意 ☐ (1)非常不滿意

整體而言，我對老師這門課教學效果? ! ☒ 未選 ☐ (5)非常滿意 ☐ (4)滿意 ☐ (3)普通 ☐ (2)不滿意 ☐ (1)非常不滿意

在此表單中標上 ! 的，是必填的欄位

(4). 測驗卷

測驗模組提供教師建立線上測驗卷並使用各種試題類型，如選擇題、簡答題、配合題、數字題、克漏字、申論題等。

教師可以允許同一測驗作答多次，並使用從題庫隨機抽選試題，試題順序隨機排列、選擇題或配合題選項隨機排列等方式，以減少作弊的可能性。

老師也可以設定測驗開放及關閉的日期，或每次作答的時間限制（會有倒數計時器）。

除了申論題外，每次作答都會自動計分，而分數會紀錄到成績簿中。

I. 一般設定

輸入主題名稱、說明，設定測驗起訖日期、作答時間、作答次數、評分方式……等。

☑ 新增 測驗卷 到 概述[?][展開全部](#)

✓ 一般

名稱



隨堂測驗

描述

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I H-P ...

請同學利用一堂課的時間複習，下堂課要來進行測驗

p

22 words tiny

☐ 顯示說明[?]

- › 設定時間
- › 成績
- › 版面設計
- › 試題的作答與計分方式
- › 檢閱選項[?]
- › 外觀
- › Safe Exam Browser
- › 作答時的額外限制
- › 整體回饋[?]
- › 模組設定
- › 限制存取
- › 活動完成度
- › 標籤
- › 能力

☐ 發送內容更改的通知[?]

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

在此表單中標上[!]的，是必填的欄位

- **時間限制**
可設定測驗是否有時間限制，限制時間到時學生不可再作答。
- **當作答時間限制已到時**
啟用時間限制時，可同時設定作答時間限制已到時之動作。
 - **開放的作答將會被自動提交：**學生的作答結果會被自動提交。
 - **會有一個寬容期限可以提交，但是不能再作答：**系統不會自動提交學生的作答結果，學生須手動提交且須於寬容期限以前提交；寬容期限由教師設定。
 - **作答結果必須在時間限制已到前提交，否則不列入計分：**學生須手動提交作答結果，且不會有寬容期限，須於作答時間限制已到前提交。
- **檢閱選項**
設定學生檢視作答結果或測驗報告的時間點。
 - **在作答過程中：**只有在某種作答方式上有效，如，"直到答對法"在每次作答時都會顯示回饋。
 - **作答結束當時：**學生按下"全部提交並完成測驗"按鈕之後，前兩分鐘之內可以看到。
 - **晚一些，但測驗仍然開啟：**在測驗提交後，測驗關閉前，都可以看到。
 - **測驗結束後：**測驗關閉之後可以看到，但是如果該測驗沒有設定關閉日期，這些結果學生永遠看不到。

檢閱選項 ?

在作答過程中

- ☒ 作答次 ?
- ☐ 是否答對 ?
- ☐ 得分 ?
- ☐ 選項的回饋 ?
- ☐ 試題回饋 ?
- ☐ 正確答案 ?
- ☐ 整體回饋 ?

作答結束當時

- ☒ 作答次
- ☐ 是否答對
- ☐ 得分
- ☐ 選項的回饋
- ☐ 試題回饋
- ☐ 正確答案
- ☒ 整體回饋

晚一些，但測驗仍然開放

- ☒ 作答次
- ☐ 是否答對
- ☐ 得分
- ☐ 選項的回饋
- ☐ 試題回饋
- ☐ 正確答案
- ☐ 整體回饋

測驗結束後

- ☒ 作答次
- ☒ 是否答對
- ☒ 得分
- ☒ 選項的回饋
- ☒ 試題回饋
- ☒ 正確答案
- ☒ 整體回饋

II. 編輯測驗

編輯測驗題目，可選擇多種題型、設定總分及依各題目比重配分。

選擇一試題類型來新增

☐  數字題

☐  申論題

☐  計算題

☐  簡單計算題

☐  隨機簡答配合題

☐  拖放標誌題

☐  拖放到圖像

☐  拖放式的克漏字題

☐  鑲入答案題(克漏字)

☐  選擇式的克漏字

☐  要計算的選擇題

☐ 其他

☐  文字說明

選擇一種試題類型來看它的說明

新增

取消

以選擇題為例，輸入題目之概念/能力指標、試題文字、題目狀態、預設配分，並可設定單選或複選，是否隨機排列選項、選項的顯示方式等。

增加一個選擇題

展開全部

一般

類別

預設經濟學(下) (20)

概念/能力指標

基本觀念

試題文字

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I     H-P      ...

香蕉每公斤50元，總需求100公斤，需求加格彈性-2，若漲為每公斤60元隻需求為何？

p

34 words 

Question status

啟用

預設配分

5

試題回饋

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I     H-P      ...

p

0 words 

編號

單選或複選？

單選題

☒ 是否隨機排列選項？

選項的標示方式？

a., b., c., ...

顯示標準指引

否

選項若為正確選項，須將成績改為 100%；若為複選題，則可依比例配分，並可輸入各選項的回饋。

▼ 答案

題項 1

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I                                                          

III. 編輯配分：於編輯測驗頁面進行配分。

測驗 隨堂測驗 展示課程-經濟學 > 隨堂測驗 > 試題

試題：5 | 這測驗開啟中 最高成績 100.00 儲存

重新分頁 選出多個題目 總配分：100.00

☐ 隨機排列題目

頁	題號	題目	選項	分數	操作
頁 1	1	消費者均衡1 若 $MUX=(X)$ 、 $MUY=(Y)$ 、當 $PY=6$ 時、 PX 為多少才能達到消費者均衡?	Always latest	20.00	新增
頁 2	2	下列是關於企業經營原則的相關敘述，請從選項中選出正確配對。下列是關於企業經...	Always latest	20.00	新增
頁 3	3	請依據下列各項財貨之消費屬性，選擇一個最適當的答案。請依據下列各項財貨之消...	Always latest	20.00	新增
頁 4	4	SAMSUNG 4G極速方案(30個月) 月繳 636型 搭配 SAMSUNG Galaxy Grand ...	Always latest	20.00	新增
頁 5	5	生產要素價格上升對供給曲線有何影響？如下圖所示，生產要素價格上升對供給曲線...	Always latest	20.00	新增

IV. 作答結果

試題1
部分答對
得分 5.00/配分 20.00
[標示試題](#)

請依據下列各項財貨之消費屬性，選擇一個最適當的答案。

公有林地	共享性-無排他性	✗
有線電視	獨享性-可排他性	✗
書本上的知識	共享性-無排他性	✓
公營電力公司的供電	獨享性-無排他性	✗

正確答案是：公有林地 → 獨享性-無排他性，有線電視 → 共享性-可排他性，書本上的知識 → 共享性-無排他性，公營電力公司的供電 → 獨享性-可排他性

試題2
答對
得分 20.00/配分 20.00
[標示試題](#)

如下圖所示，生產要素價格上升對供給曲線有何影響？

單選：

☒ a. 供給曲線向左移 ✓

☐ b. 供給曲線不變

☐ c. 供給曲線變動無法確定

☐ d. 供給曲線向右移

正確答案：供給曲線向左移

(5). 討論區

討論區提供參與者進行非同步的討論。支援多種不同方式的討論區形式，例如，一般用途的標準討論區、Q&A 型討論區、單一議題討論區、部落格型式討論區。

貼文可用不同的格式瀏覽，也可包含附件。附加的圖檔會顯示在貼文上。

教師可限制訂閱模式，例如為某課程的所有學生訂閱討論區且不准取消(強制)，或允許取消(自動)，或者一開始就由學生自行決定(自選)，或完全關閉訂閱功能(關閉)。訂閱一個討論區後，訂閱者可以透過電子郵件接受到每一個新的貼文。

教師和學生(同儕互評)可以對討論區的貼文進行評比。評比的結果可以彙整成討論區的最後分數，記錄到成績簿中。

新增 討論區 到 概述

[展開全部](#)

▼ 一般

討論區名稱



課堂討論區

討論區簡介

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I H-P ...

同學若對單元內容有問題可於討論提出。

p

17 words tiny

☐ 顯示說明 ?

討論區型態



一般用途的標準討論區



單一簡單討論主題

每人僅限發表一主題

一般用途的標準討論區

以部落格的形式來顯示的標準討論區

Q & A 型討論區

➤ 可用性

➤ 附件數與字數

➤ 訂閱與追蹤

➤ 議題封鎖中

➤ 應執行阻擋的篇數門檻

➤ 整個討論區評分

➤ 評比

➤ 模組設定

➤ 限制存取

➤ 活動完成度

➤ 標籤

➤ 能力

☐ 發送內容更改的通知 ?

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

在此表單中標上! 的，是必填的欄位

討論區列表中，顯示議題主旨、發表人員，最新回覆人員及時間，議題可使用星號標記、置頂、鎖定功能，用戶可點選是否訂閱此討論區。

討論區

課堂討論區

展示課程-經濟學 > 課堂討論區

?

Q

新增一個討論主題

訂閱本討論區

議題	開始於	最新貼文 ↓	回 應	訂閱
☆ 農舍議題	陳 艾咪 22 9月 2020	陳 艾咪 22 9月 2020	0	☒
☆ 如何避免「公地悲劇」的發生？	劉 包柏 18 9月 2020	詹 莉莉 18 9月 2020	3	☐
☆ 供需法則舉例	陳 艾咪 13 8月 2018	Deleted u... 18 9月 2020	4	☒
☆ 生活中有趣的經濟學現象	Deleted u... 18 9月 2020	詹 莉莉 18 9月 2020	2	☐
☆ 馬太效應	詹 莉莉 9 12月 2019	詹 莉莉 9 12月 2019	1	☒

議題	開始於	最新貼文 ↓	回 應	訂閱
☆ 農舍議題	陳 艾咪 22 9月 2020	陳 艾咪 22 9月 2020	0	☒
☆ 如何避免「公地悲劇」的發生？	劉 包柏 18 9月 2020	詹 莉莉 18 9月 2020		
☆ 供需法則舉例	陳 艾咪 13 8月 2018	Deleted u... 18 9月 2020		
☆ 生活中有趣的經濟學現象	Deleted u... 18 9月 2020	詹 莉莉 18 9月 2020	2	☐
☆ 馬太效應	詹 莉莉 9 12月 2019	詹 莉莉 9 12月 2019	1	☒

開始討論
 置頂討論
 鎖住討論

進入討論區後，可以點選「新增一個討論主題」，也可以點選主題名稱，閱覽討論情形。

討論區 課堂討論區 展示課程-經濟學 > 課堂討論區

搜尋討論區

議題	開始於	最新貼文 ↓	回應	訂閱
☆ 農舍議題	陳 艾咪 22 9月 2020	陳 艾咪 22 9月 2020	0	☒
☆ 如何避免「公地悲劇」的發生？	劉 包柏 18 9月 2020	詹 莉莉 18 9月 2020	3	☐
☆ 供需法則舉例 進入討論主題頁面	陳 艾咪 13 8月 2018	Deleted u... 18 9月 2020	4	☒
☆ 生活中有趣的經濟學現象	Deleted u... 18 9月 2020	詹 莉莉 18 9月 2020	2	☐
☆ 馬太效應	詹 莉莉 9 12月 2019	詹 莉莉 9 12月 2019	1	☒

供需法則舉例

◀ 生活中有趣的經濟學現象

如何避免「公地悲劇」的發生？ ▶

以縮排方式呈現回應的貼文

搬移這個議題到 ...

搬移

設定



供需法則舉例

由 [陳 艾咪](#) 發表於 2018 年 08 月 13 日 (週一) 17:37

請大家針對供需法則舉一個實際的例子

[永久鏈接](#) [編輯](#) [刪除](#) [回覆](#)



回應: 供需法則舉例

由 [詹 莉莉](#) 發表於 2018 年 08 月 13 日 (週一) 17:41

颱風天時蔬菜產品減少，價錢因此提升

[永久鏈接](#) [顯示上層文章](#) [編輯](#) [分割](#) [刪除](#) [回覆](#)



回應: 供需法則舉例

由 [劉 包柏](#) 發表於 2018 年 08 月 13 日 (週一) 17:46

一地區中販賣相同產品的店家過多，供給過多因此價格下降

[永久鏈接](#) [顯示上層文章](#) [編輯](#) [分割](#) [刪除](#) [回覆](#)

點選「回覆」將顯示文字框，用戶可於文字框直接回覆議題。

供需法則舉例

◀ 生活中有趣的經濟學現象 ▶ 如何避免「公地悲劇」的發生？ ▶

以縮排方式呈現回應的貼文 ◄ 搬移這個議題到 ... ◄ 搬移 設定 ▼

 **供需法則舉例**
由 [陳艾咪](#) 發表於 2018 年 08 月 13 日 (週一) 17:37

請大家針對供需法則舉一個實際的例子

永久鏈接 編輯 刪除 回覆

您的回應...

貼文到討論區中 取消 ☐ 私下回覆 進階

若議題被鎖定，學員可查閱議題內容，但無法回覆議題。

討論區 **課堂討論區** 展示課程-經濟學 > 課堂討論區

搜尋討論區 新增一個討論主題 訂閱本討論區

議題	開始於	最新貼文 ↓	回 應	訂閱
☆ 農舍議題	 陳艾咪 22 9 月 2020	 陳艾咪 22 9 月 2020	0	☒
☆ 如何避免「公地悲劇」的發生？ Locked	 劉包柏 18 9 月 2020	 詹莉莉 18 9 月 2020	3	☐
☆ 供需法則舉例	 陳艾咪 13 8 月 2018	 Deleted 18 9 月 2020		
☆ 生活中有趣的經濟學現象	 Deleted u... 18 9 月 2020	 詹莉莉 18 9 月 2020	2	☐
☆ 馬太效應	 詹莉莉 9 12 月 2019	 詹莉莉 9 12 月 2019	1	☒

開始討論
置頂討論
解鎖討論

如何避免「公地悲劇」的發生？

[◀ 供需法則舉例](#)[農舍議題 ▶](#)

以縮排方式呈現回應的貼文

搬移這個議題到 ...

搬移

設定 ▼

這一議題已經被封鎖，所以你無法回應它



如何避免「公地悲劇」的發生？

由 [劉包柏](#) 發表於2020年 09月 18日(週五) 10:35

科斯定理由羅納德·科斯提出的一種觀點，認為在某些條件下，經濟的外部性或者說非效率可以通過當事人的談判而得到糾正，從而達到社會效益最大化。

[永久鏈接](#) [編輯](#) [刪除](#) [回覆](#)

Re: 如何避免「公地悲劇」的發生？

由 [Deleted user](#) 發表於2020年 09月 18日(週五) 10:50

當交易成本為零時，不管最初的配置是什麼樣的，當事人之間的談判最終都會導致這些財富的最大安排。

[永久鏈接](#) [顯示上層文章](#) [編輯](#) [分割](#) [刪除](#) [回覆](#)

回應: 如何避免「公地悲劇」的發生？

由 [張安迪](#) 發表於2020年 09月 18日(週五) 10:54

「公地悲劇」的實質就是能使用公共資源的每個人都想盡可能多地占有公共資源，不惜以危害公共資源的可持續發展為代價，這是因為公共資源是大家共享的，而在利己思想下，每一個人都傾向於過度使用，從而造成資源的枯竭。

[永久鏈接](#) [顯示上層文章](#) [編輯](#) [分割](#) [刪除](#) [回覆](#)

(6). 票選

票選模組能讓教師自訂一個問題，並做出幾個選項，由學生在線上進行投票。

教師也可以把選項變成組別(任務)名稱，然後限制每組人數，就可以把它變成學生自由選組的活動。

票選的結果可以設定顯示：

- 在學生投票後顯示
- 在指定日期後顯示
- 完全不對學生顯示

顯示結果時可以顯示學生姓名或是匿名。

票選功能方便班級成員使用電子投票的方式決定班級事務，並可設定投票時間及是否公布結果。

新增 票選 到 供給與需求

[展開全部](#)

一般

票選名稱



課程教材票選

簡介文字

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I     H-P    ...

票選本課程教材

1. 圖像學習系列：解析國際貿易實務
定價790元

2. 國際貿易實務(13版)
定價680元

38 words 

☐ 顯示說明 

這些選項的顯示方式

垂直顯示 

選項

是否允許票選結果被更新

否 

允許選擇一個以上的選項

否 

限制回答的次數



否 

選項1



圖像學習系列：解析國際

選項2



國際貿易實務(13版)

選項3



選項4



選項5



新增3個欄位到表單中

可用性

票選結果

模組設定

限制存取

活動完成度

標籤

能力

☐ 發送內容更改的通知 

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

在此表單中標上  的，是必填的欄位

(7). H5P 活動

H5P 可提供互動式內容，例如演示文稿、影片、和其它多媒體，並可加入測驗問題與學生進行互動等。教師可於教材庫新增活動題目並加入課程中，並可記錄成績。

一般

名稱

H5P活動測驗

說明

A

B

I

H5P

☐ 顯示說明

教材檔案

新檔案的最大容量：無限制，最多附件：1

檔案

H5P

drag-and-dr...

可接受的檔案類型：

檔案庫(H5P) .h5p

使用 教材庫 (開在新視窗)管理您的H5P檔案

▶ H5P選項

▶ 成績

▶ 作答選項

▶ 共通的模組設定

▶ 限制存取

▶ 活動完成度

▶ 標籤

▶ 能力

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

在此表單中標上 的，是必填的欄位

H5P 選項設定、成績設定、作答設定：

H5P選項

☒ 允許下載
☒ 嵌入按鈕
☐ 版權按鈕

成績

類型
分數

分數最大值
100

成績類別
未分類的

及格分數

作答選項

一些H5P提供作答追蹤資料以進行進階分析報告，例如作答次數、回應和成績。注意：某些H5P不提供作答追蹤資料。在這種情況下，以下設置無效。

啟用作答追蹤
是

評分方式
最高分

H5P 結果範例畫面：

H5P活動測驗
View all attempts (2 submitted)

下列關係，請填入豬肉與牛肉及豬腳的應用在產品銷售策略上，何者為替代品與互補品？

互補品
替代品

(1)
(2)

牛肉
豬肉
豬腳

Check

(8). SCORM 課程包

SCORM 課程包可將多個檔案依照標準加以打包。支援以 SCORM 或 AICC 格式的壓縮檔上傳並加入到課程中。內容通常以多頁方式顯示，並在頁面之間有導覽的鏈結。在彈出式視窗中有各種不同的方式來顯示內容，例如，以目錄，以導覽按鈕等等。

SCORM 活動通常包含試題，其分數會被記錄到成績簿上。

新增 SCORM教材包 到 概述

展開全部

一般

名稱

SCORM課程

說明

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I     H-P    ...

p

0 words 

☐ 顯示說明

包裹

課程包裹的檔案

新檔案的最大容量：256 MB · 最多附件：1



檔案



若要新增檔案，請將檔案拖放到這裡。

可接受的檔案類型：

檔案庫(ZIP) .zip
application/xml .xml

自動更新頻率

從不

外觀

顯示

目前視窗

顯示更多選項...

在條目頁顯示課程結構

否

顯示作答狀態

儀表板和條目頁面

可用性

成績

(9). Wiki 共筆

Wiki 活動能夠讓參與者以簡易的方式新增或共同編輯網頁頁面。Wiki 可以是“合作性”的，也就是只有一個 Wiki，但每個人都可以編輯它；或者是“個人化”的，也就是每個人有他自己的 wiki，且只有他自己能編輯這一 wiki。在 Wiki 中每一頁編輯的歷史版本資料會被保存著，並條列每一位參與者的編輯紀錄。

新增 Wiki共筆 到 概述

[展開全部](#)

▼ 一般

名稱

Wiki共筆

說明

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ **B** *I* ...

p 0 words

☐ 顯示說明

Wiki模式

Collaborative wiki

首頁名稱

▼ 格式

預設格式

HTML

☐ 強制使用的格式

➤ 模組設定

➤ 限制存取

➤ 活動完成度

➤ 標籤

➤ 能力

☐ 發送內容更改的通知

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

在此表單中標上 的，是必填的欄位

(10). 工作坊

工作坊可以用在學生作品的收集、審查和互評。

學生能繳交任何數位內容(檔案)，例如 Word 或 Excel 的檔案，也可以使用文字編輯器直接在欄位中輸入文字。

作品的評分是採用教師制定的多元標準評分表單。為了讓學生明白互評的過程和評分表單的使用，可先利用老師提供的範例作業和參考評量試行互評。接下來，學生被賦予機會去評分一或多件其他同儕的作業。如果有必要，繳交和評閱人可以隱匿姓名。

在一個工作坊活動中，學生會獲得兩個成績，一個是個人作業的成績，一個是同儕互評的成績。兩個成績都會記錄在成績簿中。

新增 工作坊 到 彈性?

展開全部

▼ 一般

工作坊名稱

!

工作坊

說明

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I     H-P    ...

p 0 words 

☐ 顯示說明 ?

▼ 評分的設定

評分策略

?

累計評分 ▾

作業成績

?

80 ▾

未分類的 ▾

作業的及格分數

?

評價表現的成績

?

20 ▾

未分類的 ▾

評鑑能力的及格分數

?

成績的小數位數

0 ▾

維聖資訊科技股份有限公司

75

專業 品質 服務 創新

繳交作業的設定及作業範例的設定：

✓ 作業的設定

作業的指引

Edit View Insert Format Tools Table Help
 ↶ ↷ **B** *I*      **H₂P** ≡ ≡ ≡ ...
 p 0 words 

作業類型

☒ 線上文字 ☐ 必要的

☒ 附加檔案 ☐ 必要的

作業最多幾個附件

1

繳交作業的附件可接受 的檔案類型

☐ 選擇 ☒ 沒有選擇

作業附件的檔案最大容量

網站上傳的限制 (256 MB) ◆

遲交

☐ 允許截止後仍能繳交

＞ 評價の設定

➤ 回饋

▼ 作業範例

使用範例

☒ 提供作業範例做為練習評價用

作業範例評價的模式

作業範例的評價是自願性的

作業範例的評價是自願性的

必須在繳交作業之前，完成對範例的評價

在繳交自己的作業之後，範例即可使用，而且必須在評價同學的作業之前，完成對範例的評價。

➤ 可用性

➤ 模組設定

➤ 限制存取

▶ 活動完成度

➤ 標籤

能力

☐ 發送內容更改的通知

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

在此表單中標上❗的，是必填的欄位

(11). 聊天室

聊天室讓參與者以文字為基礎，進行即時性的相互討論。聊天室可以是一次性活動，或是在每天或每週固定時間的活動。

聊天過程的對話內容可以被儲存，並使它可以讓每個人看到，或限制只給有權限看聊天室日誌檔的人瀏覽。

新增 聊天室 到 主題 5

展開全部

一般

聊天室名稱

聊天室

描述

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I     H-P    ...

p 0 words 

☐ 顯示說明

聊天對話時段

下次聊天時間

22 5月 2023 13 51 

重複/公布的對話時段

不要公布任何聊天時間

保存過去的對話時段內容

從未刪除訊息

所有人都可查看過去
的對話時段內容

否

模組設定

限制存取

活動完成度

標籤

能力

☐ 發送內容更改的通知

儲存並返回課程

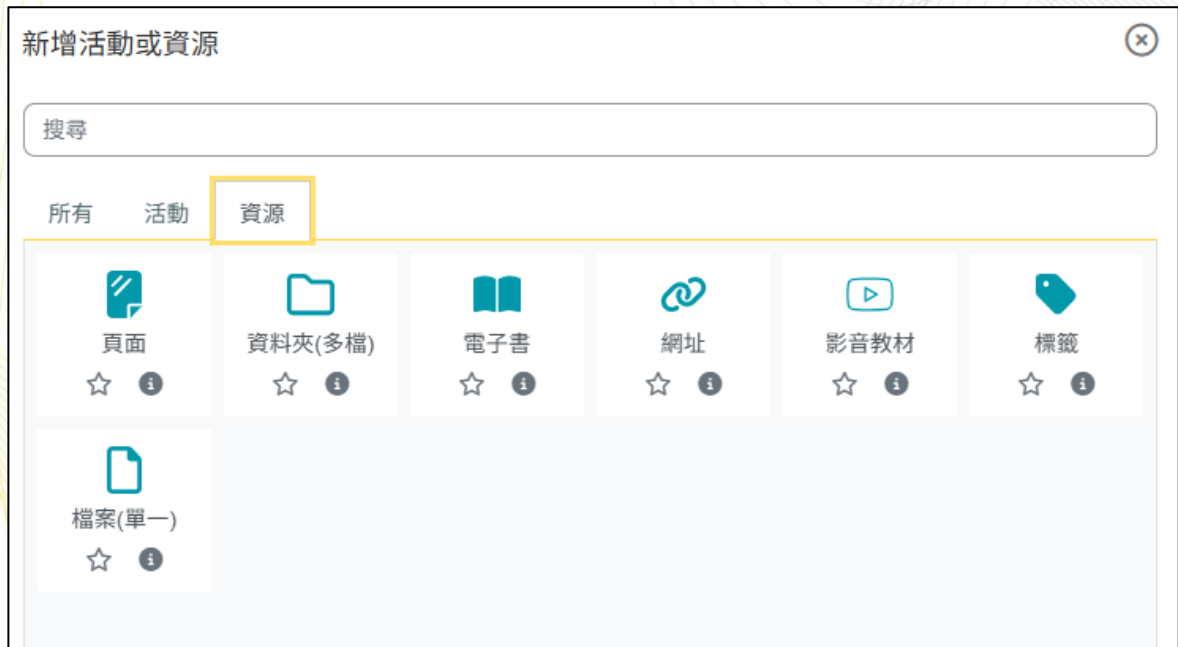
儲存並顯示

取消

在此表單中標上 的，是必填的欄位

2、 新增資源

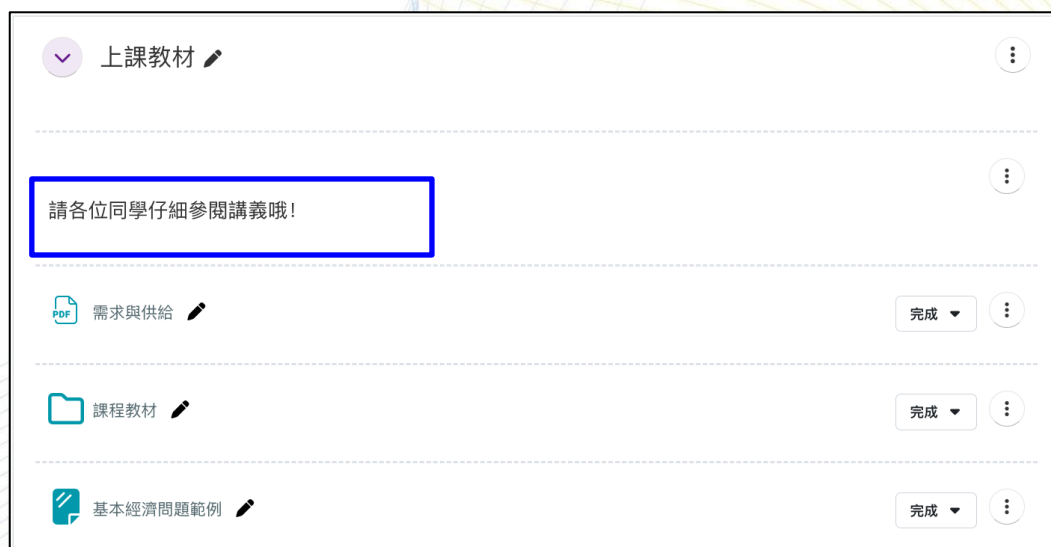
豐富的資源類型，提供教師在課程中使用各種教材資源。要增加資源，您需要先「開啟編輯模式」，然後利用「新增活動或資源」，選擇教材類型來增加課程資源。



以下介紹常用的資源模組功能：

(1). 標籤

標籤可以做為副標題或圖片來分割很長的活動列表，也可以作為一課程單元中簡短的敘述。可使用文字或多媒體檔案作為標籤。



(2). 檔案

檔案模組提供教師運用檔案做為課程資源。檔案類型包含包括 MS-Office*.doc、*.xls、*.ppt、*.txt、*.bmp、*.gif、*.jpg、*.pdf、*.rar、*.zip 等多種檔案格式。

請注意您提供的檔案格式，學生的電腦上是否需要適當的軟體才能開啟這檔案。

正在更改供給與需求中的檔案?

展開全部

一般

名稱

Ch03

說明

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I H-P ...

經濟學基本概論

p 7 words tiny

顯示說明

選擇檔案

新檔案最大容量：256 MB

檔案

Ch03-9e-lect...

外觀

顯示

自動

☐ 顯示檔案大小

☐ 顯示檔案類型

☐ 顯示上傳/修改日期

☒ 顯示資源描述

顯示更多選項...

模組設定

限制存取

活動完成度

標籤

能力

☐ 發送內容更改的通知

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

在此表單中標上 的，是必填的欄位

(3). 網址

網址模組提供教師運用一網址做為課程資源。教師可貼上連結網址，讓學生點選後連結到其他網站。任何可以經由線上取得的，比如文件或圖片，都可以產生網址連結。這網址不一定要網站的首頁。

特定網頁的網址可以在瀏覽器中複製和貼上，或者教師可以使用檔案挑選器，並從倉儲(如 Flickr、YouTube、wikimedia)中挑選一連結。

網址連結可設定彈出另一視窗開啟。

正在更改供給與需求中的網址

展開全部

一般

名稱

經濟學小品

外部網址

https://www.youtube.com/watch?v=lr5lVnBhVr8&t=3s

選擇一個鏈結....

說明

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I     H-P      ...

p 0 words tiny

☐ 顯示說明

外觀

顯示

在彈出視窗中

彈出視窗寬度(以像素表示)

620

彈出視窗高度(以像素表示)

450

網址變項

模組設定

限制存取

活動完成度

標籤

能力

☐ 發送內容更改的通知

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

在此表中標上 的，是必填的欄位

(4). 頁面

頁面模組提供師以文字編輯器建立網頁，頁面可以顯示文字、圖像、聲音、影片、連結等。

正在更改經濟問題中的頁面

展開全部

一般

名稱

經濟學的十大原理

說明

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I     H-P      ...

經濟學的十大原理

p 8 words tiny

顯示說明

內容

頁面內容

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ B I     H-P      ...

經濟學知識

經過兩百多年的發展與檢證，短期間不容易產生大改變；但是現實經濟現象卻可能偶有重大翻騰。假如我們不因現實重大事件而改寫若干內容，則知識就欠缺生動的現實對比，讀者會覺得生冷乾澀。

也因為如此，我們在 2008 年金融海嘯、2014 年太陽花學運等重大事件之後都即時改版，希望教材能與時事背景密切吻合。

今年我們改版，是因為 2016 年英國脫歐、2017 年初川普就任美國總統、2017 年中法國極右派樂潘（Le Pen）險些當選法國總統等事件。

p > span 182 words tiny

外觀

模組設定

限制存取

活動完成度

標籤

能力

發送內容更改的通知

儲存並返回課程 儲存並顯示 取消

在此表單中標上 的，是必填的欄位

(5). 資料夾

提供教師在一個單一資料夾裡展示多個相關的檔案，減少在課程頁面上下捲動。

一個壓縮的資料夾可以被上傳並解壓縮以供顯示，或者建立一個空資料夾並把檔案上傳到裡面。

資料夾模組可以用於：

存放同一主題的一系列檔案，例如，一整套考古題的 .pdf 檔，或供學生寫作業用的多個圖片檔。

新增 資料夾 到 彈性?

展開全部

一般

名稱

資料夾

說明

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ **B** *I* ...

p

0 words

☐ 顯示說明 ?

內容

檔案

新檔案最大容量：256 MB

檔案

google-analyt... 市場均衡.pptx

顯示資料夾內容 ?

在一個分開的頁面

☒ 以擴展的形式顯示下層資料夾 ?

☒ 顯示下載資料夾的按鈕 ?

維聖資訊科技股份有限公司

82

專業 品質 服務 創新

(6). 電子書

電子書模組提供老師可以像書本格式，分章分節建立多頁面的資源。能包含媒體檔案和文字，可建立一個多頁的書本格式，章節和子章節。電子書可包含媒體文件，並且對冗長的內容可以分解子單元，是非常好用的。

新增 電子書 到 經濟問題?

展開全部

一般

名稱

電子書

說明

Edit View Insert Format Tools Table Help

↶ ↷ **B** *I*         

p

0 words 

☐ 顯示說明 ?

外觀

章節格式

數字 ▾

自訂標題

☐ 自訂標題 ?

模組設定

限制存取

活動完成度

標籤

能力

☐ 發送內容更改的通知 ?

儲存並返回課程

儲存並顯示

取消

在此表單中標上! 的，是必填的欄位

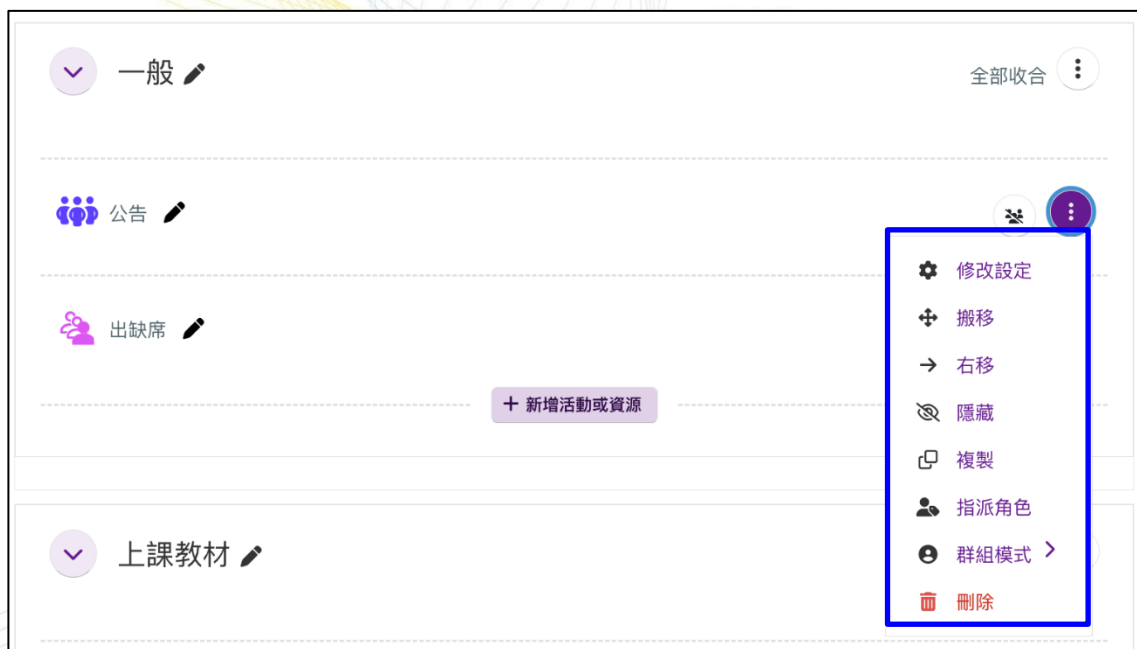
第四章、課程常用小圖示

第一節、單元（主題/週次）



- 瀏覽：可瀏覽該主題下的課程內容。
- 編輯設定：用於編修(更新)教材內容。
- Permalink：可複製教材連結。

第二節、教材



-  **修改設定**：用於編修(更新)教材內容。
-  **搬移**：用於將課程教材上下移動的功能。
-  **右移**：可將教材右移縮排至選擇之教材底下。
-  **隱藏**：此圖示表示將教材顯示或隱藏。
-  **複製**：可複製教材內容
-  **指派角色**：可指定助教及學生角色
-  **刪除**：用於將從課程中刪除您選定的教材，您可以在接下來的提示頁面裡確認是否需要刪除此教材。

系統操作支援影片：

YouTube 頻道：MoodleTW



欲瀏覽更多更新相關資訊，請至我們的網站：

<https://www.click-ap.com>

<https://faq.moodle.com.tw>

<https://www.moodle.tw>



如有任何問題也歡迎隨時與我們聯絡，謝謝您！

Phone：+886-4-2241-0788

E-mail：moodletw@click-ap.com