

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據專科以上學校遠距教學實施辦法第6條：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：中國醫藥大學

開課期間：113 學年度 2 學期 (本學期是否為新開設課程：☐是 ☒否)

壹、課程基本資料 (有包含者請於☐打☒)

1.	課程名稱	皮膚藥理學
2.	課程英文名稱	Skin pharmacology
3.	教學型態	☒ 非同步遠距教學 ☐ 同步遠距教學主講學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校： 系所：
4.	授課教師姓名及職稱	江秀梅 教授
5.	師資來源	☒ 專業系所聘任 ☐ 通識中心聘任 ☐ 以上合聘 ☐ 其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	藥用化妝品學系
7.	課程學制	☒ 學士班 ☐ 進修學士班 ☐ 學士班在職專班 ☐ 碩士班 ☐ 碩士班在職專班 ☐ 博士班 ☐ 學院(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 專科(☐ 二年制 ☐ 四年制) ☐ 進修專校 ☐ 進修學院(☐ 二技 ☐ 四技 ☐ 碩士在職專班) ☐ 學位學程(☐ 二年制 ☐ 四年制 ☐ 碩士班) ☐ 學分學程
8.	部別	☒ 日間部 ☐ 進修部(夜間部) ☐ 其他
9.	科目類別	☐ 共同科目 ☐ 通識科目 ☐ 校定科目 ☒ 專業科目 ☐ 教育科目 ☐ 其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	☐ 教育部定 ☐ 校定 ☐ 院定 ☐ 所定 ☒ 系定 ☐ 其他
11.	開課期限(授課學期數)	☐ 一學期(半年) ☒ 二學期(全年) ☐ 其他
12.	選課別	☒ 必修 ☐ 選修 ☐ 其他
13.	學分數	2/2
14.	每週上課時數	2(非同步遠距教學，請填平均每週面授時數) 面授/授課週次
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	50
17.	全英語教學	☐ 是 ☒ 否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱：_____ ☐ 國內主講 ☐ 國內收播 ☐ 境外專班 ☐ 雙聯學制 ☐ 其他
19.	課程平臺網址(非同步教學必填)	https://moodle.cmu.edu.tw/course/view.php?id=44981
20.	教學計畫大綱檔案連結網址	https://webl.cmu.edu.tw/courseinfo/Home/Course_outline?mCos_id=15000131&mCos_Class=A&mSmtr=1132

貳、課程教學計畫

一	教學目標	讓同學能了解基礎藥理學及應用於治療皮膚疾病治療藥物，包含疼痛、發炎、感染、麻醉、發癢、頭皮屑、禿頭掉髮、眼睛問題等藥物之作用原理、機轉及副作用應深入瞭解。並說明有關穿透皮膚相關機制及目前在研究與臨床上之發展與應用。			
二	適合修習對象	大三學生及對皮膚藥理有興趣者			
三	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)			
		週次	授課內容	授課方式及時數 (請填時數，無則免填)	
				面授	遠距教學
					非同步 同步
		1	抗病毒藥 III	√	
		2	類固醇藥物	√	
		3	抗組織胺藥物	√	
		4	控制肥胖/體重用藥	√	
		5	禿頭與掉髮治療用藥		√
		6	治療痤瘡用藥		√
		7	治療頭皮屑藥物		√
		8	治療眼部疾病用藥	√	
		9	期中考	√	
		10	維生素 A BDK		√
		11	維生素 CE		√
		12	性腺激素類藥物		√
		13	抗癌藥物 I		√
		14	抗癌藥物 II		√
		15	穿皮吸收原理 穿皮吸收促進劑 I		√
		16	穿皮吸收促進劑 II		√
		17	穿皮吸收量測		√
		18	期末考	√	
四	教學方式	(有包含者請打■，可複選) ☒ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☒ 2. 提供線上非同步教學 ☒ 3. 有線上教師或線上助教 ☒ 4. 提供面授教學，次數： <u>7</u> 次，總時數： <u>14</u> 小時 ☒ 5. 提供線上同步教學，次數： <u>2</u> 次，總時數： <u>4</u> 小時 ☐ 6. 其它：(請說明)			
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打■，可複選)			

		1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☒ 個人資料 ☒ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☒ 最新消息發佈、瀏覽 ☒ 教材內容設計、觀看、下載 ☒ 成績系統管理及查詢 ☒ 進行線上測驗、發佈 ☒ 學習資訊 ☒ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☒ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	實體授課時討論 社群軟體發問及回答 作業區及討論區討論及上傳作業 教師 E-mail 信箱 TA
七	作業繳交方式	(有包含者請打 ☒ ，可複選) ☒ 1. 提供線上說明作業內容 ☒ 2. 線上即時作業填答 ☒ 3. 作業檔案上傳及下載 ☒ 4. 線上測驗 ☒ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	實體考試 期中期末各佔35%、作業、平時測驗及平時參與佔30%
九	上課注意事項	應在規定時間上課及繳交作業 線上課程依個人彈性時間上課